



**Oficina Nacional
de Defensa Pública**
¡Defendemos tus derechos!

TECNICO DE RECURSOS HUMANOS

LOCALIDAD: **OFICINA PRINCIPAL**

VACANTE DISPONIBLE

Requisitos del Puesto

Misión del Puesto:

- Ejecuta actividades de apoyo en temas de logística referente a procesos administrativos, necesarios para el flujo operacional del departamento de Recursos Humanos.

Grado Académico:

- Estudiante Universitario o Carrera Técnica.

Experiencia:

- Seis (6) meses de experiencia en labores similares.

Competencias Técnicas:

- Manejo básico de MS Office.
- Elaboración de informaciones técnicas.

Conocimiento Deseables:

- Conocimiento legal, normativas específicas, procesos de contratación, gestión de personal, gestión de beneficios, salud y seguridad en el trabajo, comunicación, manejo de datos, ética y confidencialidad, derechos humanos y diversidad, tecnología.

Interesados por favor enviar su CV a:

reclutamiento@defensapublica.gov.do